

Требования к проведению муниципального этапа по ИСКУССТВУ (МИРОВАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА) в 2020/2021 учебном году (для организаторов и членов жюри)

Содержание

1. Порядок проведения.
2. Перечень справочных материалов, разрешенных к использованию.
3. Критерии и методики оценивания олимпиадных заданий.
4. Перечень материально-технического обеспечения необходимого для выполнения олимпиадных заданий.
- 5.1 Описание процедуры проверки заданий.
- 5.2. Описание процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.
- 5.3. Описание процедуры показа работ.
- 5.4. Описание процедуры рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри олимпиадных заданий.
- 5.5. Описание процедуры подведения итогов олимпиады.

1. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

Согласно Положению о всероссийской олимпиаде школьников, муниципальный этап олимпиады школьников по искусству (Мировой художественной культуре) является вторым из числа четырех ее этапов. В нем принимают участие победители и призеры школьного этапа всероссийской олимпиады по искусству (МХК), победители и призеры муниципального этапа предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

В соответствии с пунктом IV. 47 Порядка проведения олимпиады победители и призеры муниципального этапа предыдущего учебного года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном и муниципальном этапах.

Муниципальный этап Олимпиады проводится в **один тур** и предполагает выполнение **аудиторных заданий** в течение **четырёх астрономических часов** для 9-11 классов и в течение **трёх астрономических часов** для 7-8 классов.

Задания участники выполняют только шариковой ручкой с фиолетовыми чернилами.

Время фактического начала выполнения заданий после рассадки и инструктажа и время окончания выполнения заданий фиксируется на доске.

Сопровождающие лица во время проведения Олимпиады должны находиться в специально отведенном помещении. Его положение должно исключать возможность контакта участников с сопровождающими до момента окончания выполнения заданий.

2. ПЕРЕЧЕНЬ СПРАВОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ, РАЗРЕШЕННЫХ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ.

Участникам разрешается пользоваться только находящимися в аудиториях орфографическими словарями.

3. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКИ ОЦЕНИВАНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ

При оценивании выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа Олимпиады учитывается следующее:

точность и четкость ответа на поставленные вопросы; понимание образной сущности произведения искусства, знание специальных терминов и умение ими пользоваться, знание имен авторов, названий произведений искусства, места их нахождения, умение проводить художественный анализ произведения искусства, умение соотносить характерные черты произведения искусства со временем его создания, чертами культурно-исторической эпохи, направления или течения в искусстве, умение хронологически соотносить предлагаемые произведения искусства, умение проводить сравнительный анализ двух или нескольких произведений искусства (в том числе разных видов искусств), логичность изложения ответа на поставленный вопрос, аргументированность излагаемой в ответе позиции: приведение фактов, имен, названий, точек зрения, умение чувствовать и передавать настроение произведения искусства; умение передавать свои впечатления от произведения искусства (лексический запас, владение стилями), наличие или отсутствие фактических ошибок, точность выполнения задания на количественные вопросы, грамотность изложения: отсутствие грубых речевых, грамматических, стилистических, орфографических (особенно в терминах, названиях жанров, направлений, произведений искусства, именах их авторов), пунктуационных ошибок, аккуратность выполнения работы.

Количество баллов, выставаемых за выполнение конкретных заданий, указывается в ключах, подготовленных предметно-методической комиссией для членов Жюри, где указывается, в том числе, максимальное количество баллов за выполнение каждого задания.

4. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ.

Участники регионального этапа Олимпиады выполняют комплекты заданий (тетрадь), отдельные для каждой параллели 8 – 7-х, 9-х, 10-х, 11-х классов.

Класс	7 -8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
Общее кол-во страниц в тетради	6 страниц формата А4.	14 страниц формата А4.	6 страниц формата А4.	12 страниц формата А4.

Задания распечатываются для каждого участника. С одной стороны листа и скрепляются скрепкой так, чтобы участник мог свободно комбинировать материалы нужных для работы страниц. Страницы пронумерованы. Поскольку в комплекте есть задания, связанные с **работой над изобразительными рядами**, организаторам регионального этапа Олимпиады следует предусмотреть возможность организации цветной распечатки комплектов заданий с цветной печатью для каждого участника.

Цветная печать страниц с иллюстрациями обязательна.

Класс	7 -8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
Цветная печать	нет	9,10,12,13 страницы	3,4 страницы	2 - 6 страницы включительно

Для обеспечения возможности более качественного восприятия цветовой гаммы изобразительных рядов необходимо предусмотреть возможность их дублирования на экран. При проецировании изобразительных рядов на общий экран каждый из рядов должен находиться в поле зрения не менее 15 минут с тем, чтобы участники имели достаточно времени для коррекции своих впечатлений с ними. При смене изобразительного ряда на общем экране участники должны быть предупреждены об этом не менее чем за 5 минут.

Приветствуется обеспечение доступа участников к экранам компьютеров с гарантированным отсутствием выхода в Интернет, на которых они могут самостоятельно просматривать материалы заданий, самостоятельно при этом распределяя время работы с каждым изобразительным рядом.

Для выполнения заданий требуется разделение участников разных классов по отдельным аудиториям. Каждый участник Олимпиады должен быть обеспечен индивидуальным **рабочим местом**, ручкой с фиолетовыми чернилами, индивидуальной распечаткой заданий, бумагой для черновых записей из расчета не менее 1 листа А4 на человека.

Ключи к заданиям включают ответы на вопросы, их анализ, комментарии, справочные материалы для жюри, критерии оценок:

Класс	7 -8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
Ключи к заданиям	4 страницы	10 страниц	4 страницы	10 страниц

Максимальное кол – во баллов	260 баллов	350 баллов	350 баллов	350 баллов
------------------------------	------------	------------	------------	------------

Ключи к заданиям должны быть распечатаны с одной стороны листа по количеству членов жюри. Цветная печать в материалах для членов жюри не предусматривается. Участники также обеспечиваются бумагой для черновых записей из расчёта не менее 1 листа А4 на человека.

Использования видео - файлов на муниципальном этапе Олимпиады по Искусству (МХК) не предусматривается.

Использования аудио - файлов только в заданиях для обучающихся 7 – 8 классов (3 муз.фрагмента). Важно предупредить организаторов в аудитории для 7 – 8 классов, что 1 задание - это прослушивание. Прослушивание каждого музыкального файла рекомендуется включить целиком с обязательным объявлением порядкового номера.

Использования аудио - файлов для 9 - 11 классов не предусматривается на муниципальном этапе Олимпиады по Искусству (МХК).

Организаторы должны предусмотреть наличие в аудитории некоторого количества запасных письменных принадлежностей. Их отсутствие не должны служить препятствием к выполнению заданий.

Требование обеспечения питьевой водой участников Олимпиады решается организаторами в каждом случае индивидуально.

4.1 Материально-техническая база проведения муниципального этапа Олимпиады должна отвечать следующим требованиям:

1. наличие необходимого количества аудиторий (кабинетов, классных комнат), позволяющих обеспечить размещение участников по одному за партой в соответствии с классом обучения; наличие в аудиториях орфографических и грамматических словарей;
2. наличие помещения для проверки олимпиадных работ и сейфов для их хранения;
3. наличие помещения для сопровождающих лиц;
4. наличие помещения для размещения медицинских работников;
5. наличие оргтехники (компьютера, принтера, копировальной техники) и бумаги для распечатки заданий, демонстрационной техники в случае вывода цветных изображений на экран, обеспечивающей чёткость и яркость изображений;
6. аппаратуры для воспроизведения музыкальных фрагментов в формате mp 3, колонок для прослушивания.

5.1. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕРКИ ЗАДАНИЙ.

Жюри олимпиады оценивает обезличенные членами шифровальной комиссии работы участников на основе записей в чистовом варианте работы. Учет черновых записей возможен по решению оргкомитета и жюри регионального этапа Олимпиады при перепроверке явной описки и при проведении апелляции.

Критерии оценивания заданий, разработанные авторами заданий, предусматривают дифференциацию в соответствии с уровнем сложности и типа задания. Для технологизации процесса проверки заданий подготовлены ключи к ответам. В ряде случаев к заданиям, предполагающим свободный выбор участников автора или произведения по аналогии с данным, дается серия возможных ответов, которые, однако, не могут полностью исчерпывать все варианты возможных ответов. В подобных случаях

члены жюри самостоятельно принимают решение о правильности или неправильности приведенных примеров.

Развернутые ответы, приводимые в ключах, служат также лишь одним из возможных вариантов решения задания, приводятся для показа того, как они могут быть оценены, не могут и не должны дословно повторяться участниками.

Конкретное количество баллов, выставляемых за выполнение конкретных заданий, указывается в ключах, подготовленных предметно-методической комиссией, где указано максимальное количество баллов за выполнение каждого задания и количество возможных баллов. Члены жюри не имеют права снижать или увеличивать набранные участником баллы за понравившуюся или не понравившуюся работу по мотиву неаккуратности ее выполнения.

Баллы за каждое задание выставляются в указанное место рядом с заданием красными чернилами.

Итоговый результат каждого участника подсчитывается как совокупность баллов, полученных за выполнение заданий, и выносятся на титульную страницу работы с шифром.

5.2. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ АНАЛИЗА ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ И ИХ РЕШЕНИЙ.

После проверки работ регионального этапа олимпиады членами жюри проводится **разбор заданий** для участников по параллелям: **процедура анализа заданий и их решений**. Основная цель разбора – объяснить участникам Олимпиады основные принципы выполнения каждого из предложенных заданий, указать на типичные ошибки. В процессе разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по принципам выполнения заданий.

5.3. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ПОКАЗА РАБОТ

Участники, изъявляющие желание увидеть результаты проверки своих заданий имеют на это право в ходе **показа работ**, который проводят члены жюри при поддержке оргкомитета. Участник имеет право просмотреть только свою проверенную работу. Сопровождающие к показу работ не допускаются.

Оргкомитет: предоставляет помещения для показа работ, который проходит по параллелям;

раскладывает работы в рекреации или в аудитории перед помещением, где находятся члены жюри, в удобном для поиска порядке; рассаживает участников желающих ознакомиться с проверенными работами, предоставляет им ручки с черными чернилами; участники не имеют права иметь при себе ручки с фиолетовыми чернилами;

привлекает дежурных преподавателей, помогающих отыскать работу для присутствующих участников; следит за тем, чтобы участники при просмотре не вносили изменений в работы.

Члены **жюри** отвечают на вопросы участников. В том случае, если член жюри согласен на изменение баллов в ходе показа работ, он меняет оценку, если изменение не превышает 10 баллов, скрепляя изменение своей разборчивой подписью. Если участник настаивает на повышении оценки более, чем на 10 баллов, ему рекомендуется подать апелляцию. В случае, если изменение оценки превышает 10 баллов по техническим причинам (оказались не посчитанными результаты некоторых заданий), решение о внесении изменений принимается вместе с председателем жюри. Изменения вносятся в протокол работы жюри и учитываются при окончательном подведении итогов этапа и составлении рейтинговой таблицы.

Критерии оценивания в ходе показа работ не обсуждаются и не могут быть изменены.

5.4. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ ЖЮРИ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ.

Процедура апелляции проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения Олимпиады.

Участника разъясняется, что критерии оценки апелляции не подлежат. Состав апелляционной комиссии муниципального этапа Олимпиады должен включать не менее трёх человек: председателя и двух членов.

Несогласный с оценкой жюри участник составляет письменное заявление, в котором указывает свои личные данные (ФИО), название и/или номер учебного заведения, задания какого класса им выполнялись и номер и пункт задания или заданий, с оценкой которых он не согласен.

Процедура апелляции проводится при обязательном присутствии участника, подавшего апелляцию. Присутствие сопровождающих и третьих лиц не разрешается.

Члены апелляционной комиссии выслушивают аргументы участника и принимают решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Не указанные в заявлении пункты не рассматриваются.

По окончании работы комиссии составляется протокол, который подписывают председатель и все члены апелляционной комиссии.

Результаты работы апелляционной комиссии учитываются при подведении окончательных итогов муниципального этапа Олимпиады. Необходимые документы для проведения процедуры апелляции в Приложении 1.

5. 5. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ

Окончательные итоги регионального этапа олимпиады по искусству подводятся на последнем заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

Итоги подводятся в **рейтингах по каждой параллели** для 7 – 8-х, 9-х, 10-х, 11-х классов отдельно.

Победители и призёры

Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады определяются в соответствии с Порядком проведения олимпиады. Количество победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады должно составлять не более 25 процентов от общего числа участников муниципального этапа Олимпиады в соответствии с принципами подведения итогов Олимпиады. Рейтинговые таблицы составляются отдельно для участников 7 – 8-х, 9-х, 10-х и 11-х классов. В случае, когда у участника муниципального этапа олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призёра, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, определяется жюри муниципального этапа Олимпиады.

Окончательные итоги Олимпиады утверждаются с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

Документом, фиксирующим итоговые результаты муниципального этапа олимпиады, является протокол жюри муниципального этапа, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри.

Итоговые рейтинговые таблицы после подписания председателем жюри вывешиваются на всеобщее обозрение в заранее определенном месте, и **размещаются на сайте организатора мероприятия.**

Председатель жюри передает протокол по определению победителей и призеров в оргкомитет для подготовки приказа об итогах муниципального этапа Олимпиады.

Победители и призёры муниципального этапа Олимпиады награждаются поощрительными грамотами.

В случае ухудшения санитарно-эпидемиологической обстановки в регионе в связи с ростом заболеваемости COVID-19 по решению организатора муниципального этапа олимпиады процедуры проверки, анализа работ, показа и апелляции могут проводиться с использованием информационно-коммуникационных технологий при обязательной организации обратной связи с участниками олимпиады.

Содержание заданий, а также анализ их решений публиковать не разрешается.